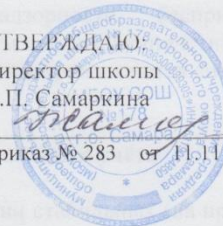


Принято  
в качестве локального акта  
на заседании педагогического совета  
от « 08 » ноября 2013г. Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
Н.П. Самаркина  
Приказ № 283 от 11.11.2013г



## Положение о летней трудоустройстве

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Уставом школы.
- 1.2. Трудовая практика имеет целью формирование новых социальных компетентностей, позволяет обучающимся внести общественно-полезный вклад в благоустройство образовательного учреждения, формирует трудовые навыки и умения, приобщает к труду.

### 2. Организация трудовой практики

- 2.1. Практика проводится в учебных кабинетах, пришкольном участке и других объектах Школы.
- 2.2. Трудовая практика организуется с целью эффективного использования возможностей пришкольных территорий, способствует проявлению самостоятельности, самоутверждению школьников.
- 2.3. Летняя трудовая практика осуществляется на добровольной основе с согласия обучающихся и с согласия их родителей (законных представителей).
- 2.4. Перечень работ, используемых при прохождении школьной практики:
  - уборка территории;
  - вскапывание, полив, прополка клумб;
  - ремонт детских и спортивных площадок, мебели;
  - реставрация библиотечного фонда.
- 2.5. Сроки проведения трудовой практики устанавливаются Школой с учётом потребностей Школы.
- 2.6. Трудовая практика отрабатывается школьниками с 5 по 10 класс, кроме освобождённых по состоянию здоровья; посещающих ДЮСШ в летний период; выпускников 9 классов, которые не будут продолжать учёбу в 10 классе; трудоустроенных в летний период.
- 2.7. Трудовая практика отрабатывается в течение 10 дней:
  - 5-6 классы по 2 часа;
  - 7-8 классы по 3 часа;
  - 9-10 классы по 4 часа.
- 2.8. Обучающиеся, не прошедшие трудовую практику, должны будут отработать её в течение первой четверти, исходя из потребностей ОУ.
- 2.9. Руководитель трудовой практики назначается приказом директора ОУ.
- 2.10. Руководитель трудовой практики:
  - проводит инструктаж по технике безопасности с личной подписью обучающегося в журнале инструктажа;

- причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних.
- 3.2. При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других учреждений города, района.

#### 4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

- 4.1. Снятие обучающихся с учёта происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в их учёбе, поведении и взаимоотношениях с окружающими в начале и середине учебного года.

### 1. Общие положения

Целью данной программы является воспитание в соответствии с Законом РФ об образовании обучающихся в соответствии с требованиями гармонично развитых людей. Уставом школы определены основные задачи по созданию условий для формирования личности обучающегося, воспитание об ответственности и участии в общественной жизни, по формированию здорового образа жизни, формирование трудолюбивых и активных, способных к труду.

### 2. Организация трудовой практики

- 2.1. Практика проводится в учебном кабинете, пришкольном участке и других объектах Школы.
- 2.2. Трудовая практика организуется с целью эффективного использования возможностей пришкольных территорий, способствует воспитанию самостоятельности, ответственности обучающихся.
- 2.3. Ветвя трудовой практики осуществляется на добровольной основе с согласия обучающихся и с согласия их родителей (законных представителей).
- 2.4. Перечень работ, выполняемых при проведении данной практики:
- уборка территории;
  - посадка, полив, прополка клумб;
  - ремонт мебели в спортивном зале, кабинетах;
  - реставрация библиотечного фонда.
- 2.5. Сроки проведения трудовой практики устанавливаются Школой с учётом потребностей Школы.
- 2.6. Трудовая практика организуется школьниками с 5 по 10 класс, кроме освобождённых по состоянию здоровья; посещающих ДЮСШ в летний период; выпускники 9 классов, которые не будут продолжать учёбу в 10 классе; трудоустроенных в летний период.
- 2.7. Трудовая практика организуется в течение 10 дней:
- 5-6 классы по 2 часа;
  - 7-8 классы по 2 часа;
  - 9-10 классы по 4 часа.
- 2.8. Обучающиеся, не прошедшие трудовую практику, обязаны будут отработать её в течение первой четверти, исходя из потребностей ОУ.
- 2.9. Руководитель трудовой практики назначается приказом директора ОУ.
- 2.10. Руководитель трудовой практики:
- проводит инструктаж по технике безопасности с личной подписью обучающегося в журнале инструктажа;