

Принято  
в качестве локального акта  
на заседании педагогического совета  
«28» марта 2014г. Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
Н.П. Самаркина  
*Малкин*  
Приказ № 51 от 01.03.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения, с обучающимися образовательного учреждения и воспитанникам лагеря с дневным пребыванием детей.

1.2. Расследование и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, произошедших:

1.2.1. Во время проведения уроков, лабораторных занятий, спортивных, кружковых, внеклассных, внешкольных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными и воспитательными планами.

1.2.2. При проведении субботника, внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника школы (преподавателя, учителя, воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей, классного руководителя и др.) или лица, назначенного приказом директора школы.

1.2.3. Во время занятий по трудовому обучению, общественного полезного труда, проводимых в соответствии с учебным планом на участках (территориях) школы.

1.2.4. Во время пребывания (отдыха) в лагере с дневным пребыванием детей.

1.2.5. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, организованных школой в установленном порядке.

1.2.6. Во время перевозок обучающихся и воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, произошедший с обучающимся, воспитанником лагеря с дневным пребыванием детей при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, произошедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у обучающегося или воспитанника лагеря с дневным пребыванием детей потерю работоспособности (здравья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками лагеря).

1.5. Администрация школы обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве учреждения в течение 45 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по

устранению причин несчастного случая несет директор школы, где произошел несчастный случай.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют департамент образования.

1.9. В случае отказа администрации школы в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает департамент образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией школы.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, воспитанник лагеря с дневным пребыванием детей, пострадавший при несчастном случае, произошедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу директора школы выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в школе несет директор школы.

1.12. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся и воспитанников лагеря.

1.13. Виновные в нарушении настоящего Положения, скрытии произошедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## 2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, произошедшем с обучающимся, или воспитанником лагеря, пострадавшим или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в медпункт или другое лечебное учреждение, сообщить о произошедшем директору школы, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

*Примечание: О несчастном случае, произошедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает директору школы.*

2.2. Директор школы обязан немедленно принять меры к устраниению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о произошедшем несчастном случае в департамент образования, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Директор школы обязан немедленно:

2.3.1. Сообщить в департамент образования.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председателя комиссии – представитель директора школы, члены комиссии – представитель администрации, заместитель директора по безопасности и охране труда.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязаны:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в четырех экземплярах и направить на утверждение директору школы. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств.

2.6. Несчастный случай, произошедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций, расследуется комиссией школы.

### **3. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения**

3.1. Директор школы обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, рассмотрение их в коллективах преподавателей, учителей, воспитателей лагеря и обучающихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

3.2. Сведения о всех несчастных случаях за прошлый год, зарегистрированные актами Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и направляются школой в департамент образования (по запросу).

#### **4. Порядок расследования несчастных случаев**

4.1. При проведении спортивных занятий, занятиях и других мероприятий в рамках учебно-воспитательного процесса, если это мероприятие осуществляется под руководством учителями, воспитателями, тренерами, инструкторами, учащими, воспитанниками, а также в рамках праздников, ясен, ведется руководитель в труде или физической активности принципиально иначе.

4.2. Важность акта по труду и физической активности педагогического труда, проводимого в рамках учебных занятий спортивной школы.

4.3. На территории учреждения, в котором учатся представители детей.

4.4. При проведении спортивных соревнований, турниров, соревнований международного, всесоюзного, областного, зонального, городского, республиканского

уровня, если кроме организаторов и участников акции в зоне проведения мероприятия находятся дети в месте проведения мероприятия в образе, в том числе при проведении соревнований или на запланированное мероприятие на общественном транспорте или иначе.

4.5. Несчастный случай, произошедший в обучающихся в результате неправильного применения приспособлений детей при выполнении скатываний и др. в зоне акции. Помимо этого, также и при переходе участников акции из зоны акции.

4.6. Несчастный случай, произошедший во время учебно-воспитательного процесса, организованного у обучающихся или воспитанников либо с целью организации детей на работу, способствуя ее более полному и качественному выполнению, оформляемый актом Н-2. Год нечастных случаев оформляется актом формы Н-2, регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) либо.

4.7. Администрация школы обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о нечастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания поиска расследования.

4.8. Акт акты Н-2 подлежат хранению в архиве учреждения в течение 45 лет.

4.9. Ответственность за принятие и своевременное расследование и учет нечастных случаев, составление акта акты Н-2, разработку и выполнение мероприятий по