Принято на заседании педагогического совета «28» автуста 2018г. Протокол №43

Критерии и показатели качества труда педагогических работников

Согласовано:	
Председатель (Совета Школы
Paner	_ Сажнова Н.В

Ф. И. О.	
Должность * * * *	
Дата последней аттестации	
Категория	

Основание для оценки	Баллы	I полугодие	II полугодие
Позитивные результаты образователь	ной деятельности		
отчет учителя предметника	1б.		
на основании внешних измерений	выше -3б. положительная динамика - 1б.		
протоколы итоговой аттестации	46.		
	Позитивные результаты образователь отчет учителя предметника на основании внешних измерений	Позитивные результаты образовательной деятельности отчет учителя предметника на основании внешних измерений выше -36. положительная динамика - 16.	Позитивные результаты образовательной деятельности отчет учителя предметника на основании внешних измерений полугодие 16. выше -36. положительная динамика - 16.

T		1	
4.Отсутствие неудовлетворительных	протоколы итоговой аттестации	46.	
оценок на государственной итоговой			
аттестации за курс среднего общего			
образования (русский язык и математика			
за каждый класс; предметы по выбору			
при условии выбора не менее 20%			
обучаемых в параллели)			
5. Наличие (доля) выпускников по	протоколы итоговой аттестации	80-90-36.	
предмету, получивших на		91-99-46.	
государственной итоговой аттестации в		100-56.	
форме ЕГЭ 80 и более баллов, в классах		(за каждого)	
которых преподает учитель (за каждого			
ученика)			
6. Результаты независимой оценки	внешний и внутренний мониторинг	26.	
качества обучения (отсутствие			
обучающихся, имеющих			
неудовлетворительные результаты;			
позитивная динамика в результатах			
обучающихся) 2-8 классы, 10 класс			
7.Отсутствие обоснованных обращений		1б.	
обучающихся, родителей по поводу			
конфликтных ситуаций на уроках			
8. Освоение образовательной программы	протокол пед.совета	26.	
всеми учащимися 1-х классов			
1 1 1	ной деятельности по учебным предметам (б	аллы подтверждаются при на	лличии портфолио)
9. Достижения учащихся во	приказы, грамоты		
Всероссийской предметной олимпиаде			
школьный уровень (победитель/призер) -			
не суммируется		16./0,56.	
городской уровень (победитель/призер)		56./46.	
региональный уровень		76./66.	
(победитель/призер)			
всероссийский уровень (призер)		10 б.	

		(за каждого)	
10. Достижения учащихся в других	протоколы, грамоты	(**************************************	
очных олимпиадах различного уровня	1 / 1		
школьный уровень (победитель/призер) -		16./0,56.	
не суммируется			
уровень выше школьного		26./16.	
(победитель/призер)		(за каждого)	
11. Достижения учащихся в заочных или	протоколы, грамоты	за 10 победителей и	
интернет олимпиадах, конкурсах,	•	призеров – 1б.	
праздниках, фестивалях различного		не более 5 б.	
уровня (победитель/призер)			
12. Наличие победителей и призеров	приказы, грамоты	городской - 3б.	
учащихся в очных конференциях разного		областной - 4б.	
уровня по предмету (на бесплатной		всероссийский- 5б.	
основе)		(за каждого)	
13. Достижения учащихся в творческих и	приказы, грамоты		
интеллектуальных конкурсах,			
фестивалях, праздниках (на бесплатной			
основе)			
I этап - победитель		16.	
II этап - победитель/призер		26./1,56.	
III этап - победитель/призер		36./2,56.	
IV этап - победитель/призер		46./3,56.	
V этап - победитель/призер		56./4,56.	
		(за каждого)	
14. Участие и победа в социально	презентация и портфолио проекта	городской - 3б.	
значимых проектах, творческих и		областной - 4б.	
познавательных конкурсах по		всероссийский - 5б.	
воспитанию и социализации			
обучающихся			
15. Наличие публикаций работ	публикация	26.	
обучающихся в периодических изданиях,			
сборниках, выполненных под			

руководством учителя			
16. Приобретение учебно-методической		16.	
литературы, необходимой для			
реализации образовательных задач			
17. Достижение школьных команд в	приказы, грамоты, план мероприятий		
спортивных соревнованиях			
районный - победитель/призер		26./16.	
городской - победитель/призер		36./26.	
областной - победитель/призер		46./36.	
	льтаты организационно-воспитательной де		одителя
18. Отсутствие обоснованных обращений		16.	
обучающихся, родителей, педагогов по			
поводу конфликтных ситуаций			
(учитель/классный			
руководитель/ученик/родитель)		1.7	
19. Активные посещения классными	копии приказов	по 1 б. за выезд	
коллективами театров, кинотеатров,			
музеев, библиотек, выставочных центров,		5 б. за пределы области	
концертов (во внеурочное время) (более			
50% обучающихся)		15	
20. Активная профориентационная	копии приказов	16. за одно мероприятие	
работа, организованная во внеурочное			
время	OTTO DATE		
21. Повышение охвата обучающихся	справка		
горячим питанием начальная школа - 80-100%		16.	
5-7 классы – 60 - 100%		16.	
8-11 классы - более 50%		26.	
O-11 KJIGCON - OOJICC JU/0		20.	
эффективная организация оплаты за		2б. за отсутствие	
питание		задолженности за счет	
minumic		родительских средств	
		родительских средств	
			<u> </u>

Неверная и несвоевременная подача		- 1 б.	
информации по питанию			
22. Высокий уровень организации	справки		
классного коллектива:			
- отсутствие жалоб педагогов, родителей			
на дезорганизацию учебного процесса во		1б.	
время учебных занятий;			
- своевременное сдача учебников в		1б.	
библиотеку в хорошем состоянии;			
- привлечение классного коллектива			
к участию в значимых районных,		1б.	
городских мероприятиях;			
- общественно-полезный труд на		1-3б.	
территории школы (ген.уборка, суб-ки,			
деж-во по школе - личное участие);			
-организация летней трудовой практики		0,5-36.	
на пришкольном участке - личное			
участие;			
-организация физкультурно-массовых		1б.	
мероприятий, способствующих			
укреплению здоровья обучающихся в			
классе не менее 1 раза в полугодие;			
- организация школьных мероприятий и		участие $-0,5$ б.	
участие в них (при условии организации		победитель-1б.	
на параллель или уровень)		помощь в организации –	
		1б.	
		организация-3-5 б.	
23. Эффективная работа в классах, где	справки по результатам психологического	36.	
более 60% обучающихся имеют низкий	исследования		
уровень мотивации к учению (начальная	справка зам. директора		
школа)			

24. Выполнение обучающимися класса	результаты проверки	26.	
требований по соблюдению делового			
стиля в одежде (форма, внешний вид)			
25. Эффективная работа с социально-	социальный паспорт класса, справка	1б.	
неблагополучными семьями, трудными			
подростками			
4. По	эзитивные результаты организации метод	ической работы	
26. Выступление педагогов на	программа, тезисы, выступления, листы		
педсоветах, педагогических форумах,	регистрации		
конференциях, семинарах, подготовка			
мастер-классов, открытых уроков			
-школьный уровень		26.	
-районный уровень		36.	
-городской уровень		4б.	
-региональный уровень и выше		56.	
27. Наличие публикаций учителя в	публикации	5б.	
научно-методических издания		1б.	
на интернет - ресурсах		(не суммируется)	
28.Ведение мониторинга	отчетные материалы учителя	3-56.	
индивидуальных достижений учащихся			
29. Участие в методической работе	По представлению зам. директора		
школы:			
-организация олимпиад;		на параллель-3б.	
		на уровень-5б.	
- работа в качестве организатора в		0,56.	
аудитории во внеурочное время;			
-работа в качестве эксперта.		1 б. за предмет	
30. Работа в качестве экспертов (участие	приказ	3б.	
во внешней экспертизе – РКР, ВПР и др.)			

31. Участие в ГИА	приказ		
-член ГЭК, руководитель ППЭ;	•	56.	
-член ГЭК, руководитель ППЭ (на дому);		36.	
-общественный наблюдатель;		26.	
-организатор, технический специалист,			
специалист по инструктажу и		1б. за выход	
лабораторным работам, эксперт,			
оценивающий лабораторную работу;			
-член предметной комиссии		2б. за экзамен	
32. Аттестация педагогических кадров	приказ	1бпервая	
		2бвысшая	
33. Участие в мероприятиях	грамоты, сертификаты	16.	
повышающих методическую грамотность		(результаты	
(тестирование, опросы, исследования		суммируются)	
по рекомендации администрации)			
34. Наставничество:	подтверждающие	3-56.	
- практика студентов;	документы		
-работа с молодыми специалистами			
35. Качественная работа с официальной	по представлению	1-2б.	
документацией, качественное	зам. директора		
выполнение правил внутреннего			
трудового распорядка			
36. Своевременное заполнение АСУ РСО	справка	1-3б.	
(ежедневно, еженедельно, ежемесячно)			
37. Своевременное заполнение	справка	1-2б.	
электронного журнала (ежедневно)			
	внедрения в образовательный процесс сог		технологий
38. Использование IT технологий в	подтверждающие документы	- наличие сайта -1б.	
учебном процессе		(с обновлением 1 раз в	
		четверть)	
		- участие в вебинарах -1б.	
		- использование	
		мобильного класса -2б.	

39. Результативное использование в	по представлению зам.директора		
образовательном процессе			
здоровьесберегающих технологий:			
- соблюдение санитарных условий в			
кабинете;		1б.	
- смена видов деятельности;		1б.	
- объем домашнего задания и др.		1б.	
40. Активное использование экспозиций		до 5б.	
музея в качестве образовательного			
ресурса (в урочной и внеурочной			
деятельности)			
41. Личное участие в обновлении		до 5б.	
экспозиции музея			
42. Сохранение и пополнение		до 5б.	
библиотечного фонда			
43. Отсутствие протоколов,	справка	16.	
составляющих сотрудниками ГИБДД за			
нарушение Правил дорожного движения			
44. Оформление документов по выпуску	по представлению зам.директора	36.	
обучающихся 9-х, 11-х классов			
45. Активное участие в поддерживании	презентация школы в течение полугодия	56.	
положительного имиджа школы	на областном и городском уровнях		