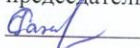


Принято
в качестве локального акта
на заседании педагогического совета
« 11 » января 2021г. Протокол №76

Согласовано
председатель Совета Школы
 Н.В.Сажнова

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Н.Н. Самаркина

Приказ № 1 от 11.01.2021г.



**Порядок
приема в первый класс на обучение по образовательным программам
начального общего образования**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2019 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего», приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара от 25.12.2020 №1361 «Об утверждении минимально необходимых плановых показателей численности обучающихся первых классов для приёма граждан, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара в форме 2021-2022 учебном году», Постановлением Администрации городского округа Самара №1007 от 19.12.2019 «О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Самара от 26.06.2017 № 518 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара за территориальными участками городского округа Самара и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов городского округа Самара».

Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального образования в МБОУ Школе №178 г.о.Самара (далее – Школа), осуществляющая образовательную деятельность.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458.

3. В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара от 19.12.2019 г. № 1007 «О внесении изменения в Постановление Администрации городского округа Самара от 26.06.2017 г. №518 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара за территориальными участками городского округа Самара и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов городского округа Самара», в целях обеспечения граждан на получение общедоступного общего образования на территории городского округа Самара за Школой осуществлено закрепление соответствующей территории с целью

1. обеспечения приема всех граждан, которые проживают на этой территории и имеют право на получение общедоступного общего образования на территории городского округа Самара за Школой осуществлено закрепление соответствующей территории с целью обеспечения приема всех граждан, которые проживают на этой территории и

имеют право на получение образования соответствующего уровня. Беженцы, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, лица без гражданства пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

2. Школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении Школы за конкретной территорией муниципального района городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

3. В учебном году Школа набирает 4 первых класса общей численностью 120 обучающихся. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

5. При приеме в первый класс испытаний, направленных на выявление уровня знаний по различным учебным дисциплинам и предметам, не проводится.

6. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Школу по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школу, если в ней уже обучаются их братья и (или) сестры.

8. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Результаты диагностического обследования, заключение комиссии, состоящей из психологов, медицинских работников и педагогов, о готовности ребенка к обучению носят рекомендательный характер для определения программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и развитию ребенка, и не могут использоваться как инструмент для отбора или служить основанием для отказа в приеме в школу.

11. Родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение, имеют право выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций

психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) Школы, формы получения образования, формы обучения, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы внеурочной деятельности, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемые образовательной организацией, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных Уставом школы.

12. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных **частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88** Федерального закона. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

13. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в 4 Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Право на прием в Школу имеют все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории, закрепленной за школой, и имеющие право на получение общего образования.

Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в Школе, то есть при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся.

15. Прием в Школу производится по месту фактического проживания гражданина, поступающего на обучение.

Факт проживания гражданина, поступающего на обучение, на закрепленной за Школой территории подтверждается свидетельством о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в **пунктах 8 и 9** Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года (**конкретная дата указывается в графике на сайте Школы**) и завершается 30 июня текущего года.

Регистрация заявлений о зачислении в первый класс осуществляется через электронный региональный сервис «Портал образовательных услуг Самарской области» (www.es.asurso.ru). Очередность подачи заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс формируется автоматически, исходя из времени регистрации заявлений. Прием заявлений без регистрации через «Портал образовательных услуг» не допускается.

Подача заявления о зачислении ребенка в первый класс осуществляется родителями (законными представителями) ребенка одним из двух способов по выбору родителей (законных представителей):

дистанционно (посредством электронной регистрации заявления родителями (законными представителями) через «Портал образовательных услуг»);

очно (посредством личного обращения родителей (законных представителей) для регистрации в системе «Портал образовательных услуг»).

Для получения доступа к электронным формам подачи заявлений в первый класс гражданам обязательно необходимо заблаговременно до даты начала приема заявлений пройти процедуру личной регистрации на сайте <http://esia.gosuslugi.ru/registration/> с использованием своего номера СНИЛС и получить подтвержденную учетную запись в ЕСИА.

При дистанционном способе подачи заявления один из родителей (законных представителей) ребенка подает электронное заявление, используя средства доступа в

Интернет, по адресу: <http://es.asurso.ru> в раздел «Регистрация заявления в общеобразовательную организацию». Перед заполнением родитель (законный представитель) должен пройти авторизацию в ЕСИА, дать согласие на обработку своих персональных данных и данных своего ребенка, в отношении которого подается заявление.

После заполнения и регистрации электронного заявления родитель (законный представитель) получит регистрационный номер заявления, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения в АСУ РСО.

17. В течение трех рабочих дней, не считая дня подачи данных через портал «Образовательные услуги Самарской области», родители (законные представители) лично предоставляют в школу документы, указанные в п.24 настоящего Порядка, подтверждающие сведения в электронном заявлении.

Если сведения о ребенке в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем в электронном заявлении, то заявление будет аннулировано и ребенок не сможет быть зачисленным в Школу. В этом случае родителям (законным представителям) необходимо будет повторно подавать заявление в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 8 и 9 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

18. При приеме на обучение Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Школу и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка после предварительной регистрации заявления о зачислении в первый класс вне зависимости от способа его подачи через «Портал образовательных услуг».

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим в муниципальные органы и организации.

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

22. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

На основании предоставленных документов ответственные сотрудники школы в присутствии родителей (законных представителей) заполняют соответствующие сведения

в ИС «Е-услуги. Образование».

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

25. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

26. Регистрация в отношении одного ребенка нескольких заявлений родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в первый класс одновременно в несколько образовательных организаций (независимо от способов подачи заявления) не допускается.

27. Повторно подать заявление возможно только после рассмотрения зарегистрированного заявления администрацией Школы и отказа в приеме (аннулирования) данного заявления в информационной системе.

28. Основанием для отказа в зачислении в Школу является отсутствие свободных мест.

29. Ответственные сотрудники Школы осуществляют автоматизированное формирование реестра всех заявлений, зарегистрированных через «Портал образовательных услуг» в печатном и электронном виде.

30. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде и официальном сайте в день их издания.

31. На каждого ребенка, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

32. Определение обучающихся в классные коллективы, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией Школы.

33. Комплектование обучающихся первых классов до начала учебного года оформляется распорядительного акта директора Школы на основании единого реестра заявлений в порядке очереди, ранее изданных распорядительных актов о приеме на обучение в первый класс не позднее 30 августа текущего года.