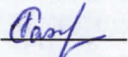
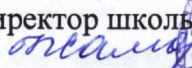


Согласовано
председатель Совета
Школы

 Н.В.Сажнова

Принято
в качестве локального акта
на заседании педагогического
совета
Протокол №9 от 22.02.2024

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы

Н.П. Самаркина
Приказ №43 от 22.02.2024



Согласовано
с учетом мнения Совета родителей
с учетом мнения Совета обучающихся
22.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ о лагере с дневным пребыванием МБОУ Школы №178 г.о.Самара

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием МБОУ Школы № 178 г.о. Самара.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», с Уставом МБОУ Школы № 178 г.о. Самара.
- 1.3. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном плане работы, в соответствии с СанПиНом.
- 1.4. Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательных учреждений района с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей создается в целях:
 - создания необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
 - создания максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учётом возрастных особенностей.
- 2.2. Основные задачи лагеря:
 - проведение работы с детьми, сочетающей развитие и воспитание ребят с оздоровительным отдыхом;
 - развитие творческих способностей школьников;
 - воспитание культуры поведения;
 - формирование у школьников навыков общения и толерантности;
 - привитие навыков здорового образа жизни.

3. Организация и управление. Делопроизводство

- 3.1. Лагерь создаётся на стационарной базе МБОУ Школы № 178 г.о. Самара.
- 3.2. Лагерь создаётся приказом руководителя МБОУ Школы № 178 г.о. Самара.
- 3.3. В лагерь принимаются дети в возрасте 7-11 лет.

- 3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.
- 3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 20 человек для обучающихся и воспитанников 2-4 классов.
- 3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ Школы № 178 г.о. Самара.
- 3.8. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.
- 3.9. Лагерь функционирует в период каникул по сменам.
- 3.10. Питание (2-х разовое) детей организуется в столовой образовательного учреждения.
- 3.11. Приказом директора Школы назначаются начальник лагеря, организатор воспитательной работы, воспитатели, инструктор по физической культуре из числа педагогических работников.
- 3.12. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.
- 3.13. Организатор воспитательной работы лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.
- 3.14. Воспитатели, инструктора по физической культуре осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.15. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.
- 3.16. Начальник лагеря имеет право требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь дневного

- 4.1. Воспитанники летнего лагеря дневного пребывания имеют право:
 - на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
 - на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
 - на участие в самоуправлении отряда.
- 4.2. Воспитанники летнего лагеря дневного пребывания обязаны:
 - выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
 - бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
 - выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

5. Функции лагеря

- 5.1. Организация полноценного питания.
- 5.2. Организация медицинского обслуживания.
- 5.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 5.4. Организация культурных мероприятий.
- 5.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
- 5.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
- 5.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

6. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

- 6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

- 6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
- 6.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря.
- 6.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.5. В оздоровительном лагере дневного пребывания детей организовано питание в соответствии с примерным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы пришкольного лагеря.
- 6.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.
- 6.7. Организация прогулок, экскурсий производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, экскурсий.
- 6.8. Организация экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ГИБДД.

7. Финансовое обеспечение

- 7.1. Лагерь содержится за счет бюджетных средств города.