

**«Школа № 178» городского округа Самара
(МБОУ Школа № 178 г.о. Самара)**

ПРИКАЗ

11.09.2025

№326

«О проведении социально-психологического тестирования обучающихся»

В соответствии с распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 29.08.2025 № 1101-р «О проведении в 2025-2026 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Самарской области» и приказом Департамента образования администрации городского округа Самара №1055-од от 05.09.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся с 15.09.2025 по 01.10.2024 (15.10.2024 – резервный день) с использованием программного комплекса (через обновление личных кабинетов образовательного учреждения) в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 №59.
2. Провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися для повышения активности участия и снижения отказов от СПТ и профилактических медицинских осмотров обучающихся.
3. Организовать получение информированных согласий в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет и информированных согласий обучающихся старше 15 лет.
4. Утвердить списки обучающихся, расписание в соответствии с графиком и сроками тестирования (Приложение №1, 2).
5. Назначить комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования, в следующем составе:
Плотникова О.А. - заместитель директора по ВР, председатель комиссии;
Сажнова Н.В. – социальный педагог, член комиссии.
6. Назначить Плотникову О.А. ответственным сотрудником, обеспечивающим кодирование и декодирование персональных данных обучающихся, сохранение конфиденциальности и строго санкционированный доступ к служебной информации.
7. Заместителю директора по ВР Плотниковой О.А.:
 - обеспечить своевременное завершение работ в программном комплексе образовательного учреждения в соответствии с графиком;
 - направить в Центр акт, содержащий информацию о количестве обучающихся, подлежащих СПТ, принявших участие в тестировании и оформившим официальный отказ от прохождения СПТ, в течение 3-х рабочих дней с момента завершения СПТ в образовательном учреждении (электронная почта: spt-samara@inbox.ru), копию акта направить в Департамент образования (so_sdo.profilaktika@samara.edu.ru);
 - после завершения СПТ в образовательном учреждении распечатать отчет (форма «В Минпрос»), сформированный программным комплексом. На отчете поставить дату, печать, подпись руководителя;

- обеспечить хранение отчета в пакете документов по СПТ в течение 5 лет;
- обеспечить условия, гарантирующие соблюдение конфиденциальности, при хранении и использовании результатов тестирования, невозможность несанкционированного доступа к ним;
- разработать и реализовать мероприятия по оказанию психологического консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по результатам СПТ (согласно индивидуальному запросу), психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, оказавшихся в «группе риска» по результатам СПТ.

8. Классным руководителям:

- 7А класса – Акопян Л.П.
- 7Б класса – Игнатенко А.А.
- 7В класса – Сидоровой И.А.
- 7Г класса – Лобанковой М.Н.
- 8А класса – Лебакиной Н.А.
- 8Б класса – Легиньких И.В.
- 8В класса – Шевяковой С.П.
- 8Г класса – Бабаскиной Н.Ю.
- 9А класса – Физиковой А.В.
- 9Б класса – Никитиной С.Н.
- 9В класса – Шеломовой Г.К.
- 9Г класса – Сажновой Н.В.
- 10А класса – Кисликовой Е.Г.
- 11А класса – Махмутовой Л.Р.

обеспечить явку обучающихся на психологическое тестирование.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы

С приказом ознакомлены:

Handwritten signature of N.P. Samarkina

Н.П. Самаркина

- О.А. Плотникова
- Н.В. Сажнова
- Л.П.Акопян
- А.А. Игнатенко
- И.А.Сидорова
- М.Н. Лобанкова
- Н.А.Лебакина
- И.В.Легиньких
- С.П.Шевякова
- Н.Ю.Бабаскина
- А.В.Физикова
- С.Н.Никитина
- Г.К.Шеломова
- Е.Г.Кисликова
- Л.Р.Махмутова

Handwritten initials